

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA JASENOVAC
JASENOVAC, Braće Radić 145

KLASA:011-03/25-03/01
URBROJ:2176-40-01-25-2

Jasenovac, 28.01. 2025.

Na temelju Odluke ministra znanosti, obrazovanja i mladih od 02. siječnja 2025. (u prilogu) i članka 72. Statuta Osnovne škole Jasenovac, ravnatelj školske ustanove donosi:

**Interni Protokol o ulasku i izlasku iz školske zgrade
koji se primjenjuje s početkom drugog obrazovnog razdoblja (od 07. siječnja
2025.) , a odnosi se na zaposlenike, učenike i njihove roditelje/skrbnike, kao i na
sve posjetitelje**

Članak 1.

Vanjski prostor i hodnici škole pokriveni su video nadzorom.

Članak 2 .

Sva vrata za ulazak u školu su zaključana. Nakon početka nastave, koristi se samo glavni ulaz.

Članak 3.

Učenike dočekuju dežurni učitelji te su pod njihovim nadzorom do početka nastave.

Članak 4.

Škola se zaključava uoči početka nastave i nakon velikog odmora, kada je učenicima dozvoljen izlazak iz školske zgrade na školsko dvorište i školsko igralište, te petnaest minuta nakon završetka nastave.

Članak 5.

Osobe koji nisu djelatnici škole mogu ući u školu samo uz prethodnu najavu i dogovor s djelatnikom škole. Djelatnik škole s kojim imaju sastanak će ih pustiti u školu te će ih nakon završenog sastanka, ispratiti iz škole te osigurati da su vrata zatvorena.

Članak 6.

Učenici, roditelji/skrbnici i ostali posjetitelji u školu ulaze isključivo na glavni ulaz na kojem se nalazi zvono, a svaki dolazak vanjskih posjetitelja će se evidentirati. Roditelji/skrbnici svoj dolazak najavljuju razrednicima, a ostali posjetitelji putem službenih telefona ili e-maila.

Članak 7.

U predvorju škole će u svakom trenutku biti netko od tehničkog osoblja. Na glavnom ulazu u školu postavljeno je zvono na koje mogu pozvoniti sve osobe koje nemaju najavljen ulazak u školu. Djelatnik tehničkog osoblja će provjeriti razlog ulaska u školu te o tome obavijestiti ravnatelja, tajnicu ili stručne suradnike. Tek nakon potvrde, osoba može ući u školu.

U PŠ Puska tehničko osoblje je zaduženo otvarati vrata po zvonu unutar svog radnog vremena, a u ostalom vremenu to će činiti učitelji.

Članak 8.

Svi djelatnici škole su upoznati s ovim Protokolom.

Članak 9.

Na poveznici se nalazi cjeloviti Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama koji je 02. siječnja 2025. donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih:

<https://mzom.gov.hr/vijesti/usvojen-protokol-o-kontroli-ulaska-i-izlaska-u-skolskim-ustanovama/6672>

Ravnatelj:
Branko Sepović, prof.

